

педагогическим советом
протокол № 7
от « 8 » 04 2015 г
председатель педагогического совета

И.И.И.И.



Директор МБОУ «Старописьмянская ООШ»

И.И.И.И. /Чатурова Л.В./

Введено в действие приказом № 41

от « 8 » 04 2015 года

Положение № 23



ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном кабинете

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Старописьмянская основная общеобразовательная школа» муниципального
образования «Лениногорский муниципальный район» Республика Татарстан

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о школьном кабинете (далее - Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Старописьмянская основная общеобразовательная школа» муниципального образования «Лениногорский муниципальный район» Республики Татарстан (далее – МБОУ «Старописьмянская ООШ») разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МБОУ «Старописьмянская ООШ».

1.2. Положение принимается на неопределенный срок и изменяется по мере изменения законодательства в порядке, предусмотренным Уставом МБОУ «Старописьмянская ООШ».

2. Учебные кабинеты ОУ

2.1 Учебный кабинет – это учебное помещение МБОУ «Старописьмянская ООШ», оснащенное наглядными пособиями, учебным оборудованием, мебелью и техническими средствами обучения, в котором проводится учебная, факультативная и внеклассная работа с учащимися и методическая работа по предмету.

2.2. Наличие нормативной школьной документации на открытие и функционирование учебного кабинета:

- приказа о назначении заведующим кабинетом, его функциональных обязанностях;
- паспорта кабинета, оформленного с указанием функционального назначения, имеющего в нем оборудования, приборов, технических средств, наглядных пособий, учебников, методических пособий, дидактических материалов и др.
- правил техники безопасности при работе в кабинете;
- правил пользования учебным кабинетом учащихся;
- акта приемки учебного кабинета администрацией школы на предмет подготовки к функционированию;

- плана работы учебного кабинета на учебный год и перспективу;

- планируемых мер по устранению выявленных недостатков в работе кабинета;

2.2. Соблюдение техники безопасности и санитарно-гигиенических норм в учебном кабинете.

2.3. Соблюдение эстетических требований к оформлению учебного кабинета:

- оптимальная целесообразность организации пространства (место педагога, ученические места, наличие трибуны, подиум для ряда предметных кабинетов и др.);

- наличие постоянных и сменных учебно-информационных стендов, фотоматериалов, хрестоматийных материалов и др. (по плану работы учебного кабинета).

3. Требования к учебно-методическому обеспечению кабинета.

3.1. Укомплектованность кабинета учебным оборудованием, учебно-методическим комплексом, комплексом средств обучения, необходимых для выполнения образовательной программы школы.

3.2. Соответствие учебно-методического комплекса и комплекта средств, обучение по профилю

кабинета требованиям стандарта образования и образовательной программы.

3.3. Наличие комплекта дидактических материалов типовых заданий, тестов, контрольных работ, эссе, сочинений и др. материалов для диагностики качества обучения и образовательного процесса.

3.4. Укомплектованность средствами обучения для обеспечения вариативной программы, программы дополнительного образования в рамках функционирования кабинета.

4. Обеспеченность условий для успешного выполнения учащимися требований к

образовательной подготовке на базе учебного кабинета.

- 4.1. Обеспеченность учебниками, дидактическими материалами, раздаточным материалом в соответствии с образовательной программой МБОУ «Старописьмянская ООШ»).
- 4.2. Открытое и наглядное предъявление учащимся минимально необходимого содержания образования и требований к уровню обязательной подготовки.
- 4.3 Открытое и наглядное предъявление учащимся образцов измерителей выполнения требований образовательного стандарта.
- 4.4. Обеспеченность учащихся комплектом типовых заданий, тестов, эссе, контрольных работ и т.п. для диагностики выполнения требований базового и продвинутого уровней образовательного стандарта.
- 4.5. Стендовый материал учебного кабинета: образцы успешного выполнения учащимися требований образовательных стандартов, анализ типичных ошибок, результаты интеллектуального марафона, олимпиад, конкурсов, выполнение учащимися творческих заданий.
- 4.6. Стендовый материал учебного кабинета: рекомендации для учащихся по проектированию их учебной деятельности, по выполнению программы развития общественных умений и навыков, по организации домашней работы, по подготовке к различным формам учебно-познавательной деятельности (практикум, семинар, лабораторная работа и др.)
- 4.7. Расписание работы учебного кабинета по обязательной программе, факультативных занятий, программе дополнительного образования, индивидуальных занятий с отстающими, с одаренными учащимися и др.